

Załącznik nr 1:

ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Szkoła Podstawowa im. I.J. Paderewskiego w Okleśnej prowadzi świetlicę szkolną.
2. Świetlica organizowana jest dla dzieci, które muszą dłużej przebywać w szkole z uwagi na:
 - czas pracy rodziców/opiekunów prawnych;
 - organizację dojazdu do szkoły;
 - inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

Świetlica zapewnia również opiekę uczniom zwolnionym z planowanych zajęć edukacyjnych oraz czekających na zajęcia pozalekcyjne na podstawie decyzji wydanej przez dyrektora.

Moje dzieckouczeń/ uczennica klasy.....

Będzie korzystało ze świetlicy szkolnej ()* z uwagi na (wybrać z punktu 2):

.....
*zaznaczyć krzyżykiem

WNIOSEK ZGŁOSZENIA DZIECKA

do świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej im. I. J. Paderewskiego w Okleśnej w roku szkolnym

Imię i nazwisko dziecka.....

Planowane określenie pobytu dziecka w świetlicy - ORIENTACYJNIE:

<i>Dzień</i>	<i>Poniedziałek</i>	<i>Wtorek</i>	<i>Środa</i>	<i>Czwartek</i>	<i>Piątek</i>
6.45 -7.45					
11.30-16.00					

Dane rodziców lub prawych opiekunów:

Imię i nazwisko:	Telefon kontaktowy	Adres zamieszkania

data:

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

.....
podpis matki/opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji do świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej im. I.J. Paderewskiego w Okleśnej.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Ignacego Jana Paderewskiego w Okleśnej, ul. Nowowiejska 3, 32-566 Alwernia, telefon: 12 282 86 99.
- 2) Szkoła wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można skontaktować się poprzez e-mail e.urbanik@ewartbhp.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych lub danych dziecka.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu zapisu dziecka do świetlicy szkolnej.
- 4) Dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z obowiązującymi przepisami instrukcji kancelaryjnej szkoły.
- 5) Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i dziecka oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani lub dziecka, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Odbiorcami Pani/Pana oraz dziecka danych osobowych będą:
 - podmioty świadczące na rzecz Szkoły usługi niezbędne do wykonania zobowiązań nałożonych na Szkołę przez przepisy prawa,
 - organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani/Pana danych osobowych.
- 9) Pani/Pana dane osobowe oraz dziecka nie będą podlegały procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz profilowaniu.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe natomiast danych fakultatywnych jest dobrowolne. Konsekwencją nie podania przez Panią/Pana danych osobowych obowiązkowych będzie brak możliwości przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej.

U P O W A Ż N I E N I E

do odbioru dziecka

ze Szkoły Podstawowej im. Ignacego Jana Paderewskiego w Okleśnej przez osoby niebędące rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka, oraz informacji dotyczącej pobytu dziecka w szkole w okresie korzystania przez nie z usług ww. placówki.

.....
(Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych)

My, niżej podpisani, upoważniamy następujące osoby do odbioru dziecka i informacji o pobycie dziecka:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

Lp.	Imię i nazwisko osoby odbierającej dziecko	Nr i seria dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości	Telefon kontaktowy	Podpis - zgoda osoby upoważnionej na przetwarzanie danych osobowych*
1				
2				
3				

*Zgoda na przetwarzanie danych osobowych osoby upoważnionej do odbioru dziecka.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji upoważnienia do odbioru dziecka z Szkoły Podstawowej im. Ignacego Jana Paderewskiego w Okleśnej.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję, iż:

- Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Ignacego Jana Paderewskiego w Okleśnej, ul. Nowowiejska 3, 32-566 Alwernia, telefon: 12 282 86 99.
- Szkoła wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można skontaktować się poprzez e-mail e.urbanik@ewartbhp.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych lub danych dziecka.
- Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji uprawnienia odbioru dziecka ze szkoły.
- Dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z obowiązującymi przepisami instrukcji kancelaryjnej szkoły.
- Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i dziecka oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani lub dziecka, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Odbiorcami Pani/Pana oraz dziecka danych osobowych będą:
 - podmioty świadczące na rzecz Szkoły usługi niezbędne do wykonania zobowiązań nałożonych na Szkołę przez przepisy prawa,
 - organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani/Pana danych osobowych.
- Pani/Pana dane osobowe oraz dziecka nie będą podlegały procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz profilowaniu.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe natomiast danych fakultatywnych jest dobrowolne. Konsekwencją nie podania przez Panią/Pana danych osobowych obowiązkowych będzie brak możliwości odbioru dziecka.

Oświadczam/y, że biorę/bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka, od momentu jego odbioru z placówki przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

.....
(podpis matki/opiekunki pr.) (podpis ojca/opiekuna pr.)

Okleśna,
(data)

Oświadczenie o samodzielnym powrocie

..... (imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

..... (adres)

..... (tel. kontaktowy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że moje dziecko uczeń/uczennica kl.

Szkoły Podstawowej w Okleśnej będzie samodzielnie uczęszczać do szkoły (przychodzić i wracać po zakończonych zajęciach).

.....

(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)